

**REGULAMENT
PRIVIND INSTITUIREA SI ADMINISTRAREA
TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE
ÎN ORAȘUL CORABIA
JUDEȚUL OLT**

CUPRINS

1. DISPOZIȚII GENERALE
2. MODALITATI DE STABILIRE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE
 - 2.1. CONDITII GENERALE
 - 2.2. DECLARATII DE IMPUNERE
 - 2.3. MODALITATEA DE CALCUL A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE
3. TERMENE SI MODALITATI DE PLATA A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE
4. SCUTIRI
5. GESTIONAREA VENITURILOR SI CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE
6. SANCTIUNI
7. DISPOZIȚII FINALE

ANEXE

1. DISPOZITII GENERALE

1.1. Instituirea taxei speciale de salubritate în orașul Corabia este realizată în scopul finanțării activităților serviciului de salubritate în orașul Corabia.

1.2. Instituirea taxei speciale de salubritate ca mecanism de finanțare a serviciilor de salubritate aferente proiectului "Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor în județul Olt" este prevăzută în Cererea de finanțare și Analiza Instituțională, Anexe ale Contractului de finanțare nr. 132032/28.04.2011 încheiat între Consiliul Județean Olt și Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice pentru proiectul "Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor în județul Olt".

Context legislativ:

- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare

„Art. 30. - (1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale, create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, aprobă taxe speciale.

(2) Cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii.

(3) Prin regulamentul aprobat de autoritățile deliberative se vor stabili domeniile de activitate și condițiile în care se pot institui taxele speciale, modul de organizare și funcționare a serviciilor publice de interes local, pentru care se propun taxele respective.

(4) Hotărârile luate de autoritățile deliberative, în legătură cu perceperea taxelor speciale de la persoanele fizice și juridice platitoare, vor fi afișate la sediul acestora și publicate pe pagina de internet sau în presa.

(5) Impotriva acestor hotarari persoanele interesate pot face contestatie in termen de 15 zile de la afisarea sau publicarea acestora. Dupa expirarea acestui termen, autoritatea deliberativa care a adoptat hotararea se intruneste si delibereaza asupra contestatiilor primite.

(6) Taxele speciale se fac venit la bugetul local si se incaseaza numai de la persoanele fizice si juridice care beneficiaza de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective.”

- Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, art. 454 lit g) prevede ca in categoria impozitelor si taxelor locale ce cuprind si taxele speciale, iar la art. 484 alin. 1), cu modificarile si completarile ulterioare dispune:

“pentru functionarea unor servicii publice locale create in interesul persoanelor fizice si juridice, precum si pentru promovarea turistica a localitatii, consiliile locale, judetene si Consiliul general al Municipiului Bucuresti, dupa caz, pot adopta taxe speciale”.

- Legea nr.51/2006 republicata, a serviciilor comunitare de utilitati publice:

Art. 42. - (1) Utilizatorii beneficiază de furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice:

[...]c) prin achitarea unei taxe, in situatia in care incheierea contractului de furnizare sau de prestare a serviciului intre operator si utilizator nu este posibila din motive tehnice sau comerciale ori in situatia in care hotararea de dare in administrare sau contractul de delegare a gestiunii prevede aceasta modalitate.

Art. 43. - (1) *Finantarea cheltuielilor curente pentru furnizarea/prestarea serviciilor de utilitati publice, precum si pentru intretinerea, exploatarea si functionarea sistemelor aferente se realizeaza pe criterii economice si comerciale; mijloacele materiale si financiare necesare desfasurarii activitatilor specifice fiecarui serviciu se asigura prin bugetele de venituri si cheltuieli ale operatorilor si, dupa caz, din alocatii bugetare.*

(2) Veniturile operatorilor se constituie prin incasarea de la utilizatori, sub forma de preturi sau tarife, a sumelor reprezentand contravaloarea serviciilor furnizate/prestate si, dupa caz, din alocatii bugetare, cu respectarea urmatoarelor principii:[...]

- Legea serviciului de salubritate a localitatilor nr. 101/2006, republicata in 2014, la articolele 25, 26 si 27:

Art.25. - *Finantarea cheltuielilor de functionare, reabilitare si dezvoltare a serviciului de salubritate si a cheltuielilor de investitii pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislatiei in vigoare privind finantele publice locale, in ceea ce priveste initierea, fundamentarea, promovarea si aprobarea investitiilor publice, a principiilor prevazute la art. 43 alin. (2) din Legea [nr. 51/2006](#), republicata, precum si a urmatoarelor principii:*

a)recuperarea integrala de catre operatori, prin tarife, taxe speciale sau, dupa caz, subventii de la bugetul local, a costurilor de operare si a investitiilor pentru infiintarea, reabilitarea si dezvoltarea sistemelor de salubritate;

b)mentinerea echilibrului contractual.

Art.26. - (1) In functie de natura activitatilor prestate, atat in cazul gestiunii directe, cat si in cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finantarii serviciului de salubritate, utilizatorii achita contravaloarea serviciului de salubritate prin:

.....;

b)taxe speciale, in cazul prestatilor efectuate in beneficiul intregii comunitati locale;

.....

(5) Quantumul si regimul tarifelor si taxelor speciale oferite/aprobate se stabilesc, se ajusteaza sau se modifica de catre autoritatile administratiei publice locale, in baza fiselor de fundamentare pe elemente de cheltuieli, intocmite de catre operatori in conformitate cu normele metodologice*) de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitatile specifice serviciului de salubritate a localitatilor, elaborate de catre A.N.R.S.C.

...

(7) Ajustarea ori modificarea ulterioara a tarifelor/taxelor prevazute la alin. (6) se face de catre autoritatile administratiei publice locale, la solicitarea operatorilor, cu respectarea normelor metodologice elaborate de A.N.R.S.C.

(8) Structura si nivelul tarifelor si taxelor speciale vor fi stabilite astfel incat:

a)sa acopere costul efectiv al prestarii serviciului de salubritate;

b)sa acopere cel putin sumele investite si cheltuielile curente de intretinere si exploatare a serviciului de salubritate;

c)sa incurajeze investitiile de capital;

d)sa respecte si sa asigure autonomia financiara a operatorului.

Art.27. - (2) Tarifele aprobate trebuie sa conduca la atingerea urmatoarelor obiective:

a)asigurarea prestarii serviciului de salubritate la nivelurile de calitate si indicatorii de performanta stabiliti de catre autoritatile administratiei publice locale sau, dupa caz, de asociatiile de dezvoltare intercomunitara prin caietul de sarcini, regulamentul serviciului si prin contractele de delegare a gestiunii;

b)realizarea unui raport calitate-cost cat mai bun pentru serviciul de salubritate prestat pe perioada angajata si asigurarea unui echilibru intre riscurile si beneficiile asumate de partile contractante;

c)asigurarea functionarii eficiente a serviciului de salubritate si a exploatarii bunurilor apartinand domeniului public si privat al unitatilor administrativ-teritoriale, afectate serviciului de salubritate, precum si asigurarea protectiei mediului.

2. MODALITATI DE STABILIRE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRITATE

2.1. Conditii generale

ART. 1

Pe teritoriul administrativ al Oraşului Corabia, judeţul Olt se instituie taxa specială de salubritate pentru generatorii de deşeuri municipale - persoane fizice şi juridice denumiţi în continuare utilizatori, pentru asigurarea următoarelor activităţi ale serviciului de salubritate, conform contractelor de delegare cu operatorii serviciului de salubritate:

- colectarea separată şi transportul deşeurilor municipale ;
- Operarea/administrarea staţiilor de transfer;
- Sortarea deşeurilor;
- Administrarea depozitului conform de deşeuri.

ART. 2

- 1) Taxa speciala de salubritate se datoreaza de catre toti utilizatorii casnici şi non-casnici ai serviciului public de salubritate; Utilizatorii serviciului au obligatia de a declara si de a plati contravaloarea serviciului prestat.
- 2) Prin exceptie de la alin. (1), în cazul imobilelor proprietate de stat/UAT, obligatia de a declara si de a plati revine concesionarului /locatarului/ administratorului/ beneficiarului dreptului de folosinta/etc în cazul unei asemenea situaţii.
- 3) Declaratia fiscala privind stabilirea taxei de salubritate se va face de catre proprietarul de imobil sau de către concesionarul/ locatarul/ administratorul/ beneficiarul dreptului de folosinta/etc pentru toate persoanele din spatiul carora li se presteaza serviciul.

2.2. Declaratia fiscala de impunere

ART. 3

- (1) În vederea calculării taxei speciale de salubritate, utilizatorii serviciului au obligatia depunerii Declaratiei fiscale de impunere a taxei speciale de salubritate la Organul Fiscal Local al UAT, conform Anexei 1 pentru persoane fizice şi Anexei 2 pentru persoane juridice, în termen de 30 de zile de la data instituirii si aprobarii taxei speciale de salubritate prin Hotarare de Consiliu Local.
- (2) Utilizatorii serviciului care sunt proprietari de imobile cu destinatie rezidentiala de pe teritoriul administrativ al oraşului Corabia, au obligatia depunerii declaratiei fiscale de impunere pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate (Anexa 1). Declaratia se depune pentru toate unitatile locative detinute, fie ca este locuita de catre proprietar, fie ca este data în folosinta altor persoane fizice/juridice (concesionata, inchiriată, în comodat, etc).

- (3) In cazul imobilelor proprietate persoanelor fizice cu destinatie nerezidentiala, date in închiriere/locatie/ concesiune/ administrare/etc, unei persoane juridice/fizice (utilizator non-casnic) obligatia de a declara si achita taxa de salubritate revine concesionarului/locatarului/ administratorului/ beneficiarul dreptului de folosinta/etc imobilului. Se va depune Declaratia fiscala de impunere conform Anexei 2.
- (4) (Daca un proprietar al unui imobil cu destinatie nerezidentiala, inchiriat unui agent economic care are un magazin/bar, obligatia depunerii declaratiei fiscale sa fie a chirasului :el declara numarul de salariati, de locuri la mese si el plateste fiind o cheltuiala pentru un serviciu de care a beneficiat firma).
- (5) In cazul imobilelor proprietate de stat/ UAT, date in locatie/ concesiune/ administrare/etc, obligatia de a declara si achita taxa de salubritate revine concesionarului/locatarului/administratorului/beneficiarul dreptului de folosinta/etc imobilului. Se va depune Declaratia fiscala de impunere conform Anexei 1.
- (6) Declarația fiscala de impunere pentru stabilirea cuantumului taxei de salubritate se depune in doua exemplare insotite de o copii dupa actul de identitate ale membrilor, la Organul Fiscal Local al Orașului Corabia de catre persoane fizice.
- (7) Ca urmare a depunerii declarației fiscale de impunere, utilizatorii serviciului conform art. 2, vor primi decizia de impunere in care se va specifica valoarea taxei de salubritate datorate pentru anul in curs. Hotărârea de instituire a taxei de salubritate se va publica la sediul/site orașului Corabia.
- (8) In cazul neprimirii deciziei de impunere privind stabilirea taxei de salubritate, obligatia de plata subzista, utilizatorii serviciului avand obligatia de a consulta avizierul/site UAT-ului pentru luarea la cunostinta.
- (9) In situatia in care intervin modificari in ceea ce privesc aspectele declarate in declaratia fiscala de impunere depunătorul are obligatia ca in termen de 30 de zile de la aparitia oricarei modificari sa depuna declaratia fiscala de impunere rectificativa, iar modificarea se opereaza de la data 1 a lunii următoare celei în care persoana depune documente justificative. Aceasta declaratie fiscala de impunere rectificativa este insotita de documente justificative (certificat deces/viza flotant/contract inchiriere/declaratie pe propria raspundere/etc).
- (10) In cazul nedepunerii declaratiei fiscale de impunere pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate de catre utilizatorii serviciului, obligatia de plata se va stabili din oficiu de catre organul fiscal local al orașului Corabia, pe baza estimarii unui numar de 2 persoane pentru fiecare imobil.

2.3. Modalitatea de calcul a taxei speciale de salubritate

ART. 4

Din taxa speciala de salubritate se asigura finantarea urmatoarelor activitati specifice serviciului de salubritate de pe raza judetului Olt:

- a) Colectarea separata si transportul deseurilor municipale
- b) Sortarea deseurilor municipale
- c) Transferul si transportul catre instalatiile de deseuri.
- d) Depozitarea controlata a deseurilor municipale.

ART. 5

- (1) Taxa speciala de salubritate se stabileste/ajusteaza/modifica anual pe baza tarifelor (lei/tona+TVA) agreeate cu operatorii serviciului.
- (2) La stabilirea nivelului taxei speciale de salubritate se iau in calcul urmatoarele elemente:
 - a) datele solicitate si centralizate de catre Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara, referitoare la populatie si la cantitatile de deseuri provenite de la persoane fizice și juridice;
 - b) prevederile Analizei Economice si Financiare, anexa la Contractul de finantare nr. 132032/28.04.2011, aferenta proiectului "Sistem Integrat de Management al Deșeurilor în Județul Olt".
 - c) tarifele operatorilor de salubritate .

ART. 6

- (1) Taxa speciala de salubritate aplicabila activităților specifice serviciului de salubritate, delegate de către **Orașul Corabia**, Consiliul Județean și ADI Olt Eco trebuie **avizate** de catre ADI Olt Eco, iar platile vor fi efectuate astfel:
 - a) Orașul Corabia va colecta taxa specială de salubritate de la utilizatorii serviciului persoane fizice și juridice.
 - b) Sumele astfel colectate vor fi transferate lunar către operatori, corespunzător tarifelor și condițiilor contractuale, pentru activitățile componente ale serviciului de salubritate care sunt prestate pe baza prevederilor contractelor încheiate de **Orașul Corabia**, ADI Olt Eco și Consiliul Județean, în baza cărora sunt gestionate deșeurile provenind din respectiva unitate administrativ-teritorială.
 - c) Pentru asigurarea platii serviciului se pot acorda alocatii catre Operatorii serviciului, subventii catre populatie sau se poate utiliza fondul de rezerva bugetara, constiuit, dupa caz.
 - d) Nivelul taxelor se stabilește cu respectarea prevederilor din Decizia de Finanțare, a tarifelor rezultate in urma derularii procedurii de atribuire a contractelor de delegare a serviciilor de salubritate, și a prevederilor legale aplicabile.

(2) Cuanțumul taxei speciale de salubritare se va stabili pe baza analizei efectuate de catre Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara Olt Eco, ținând cont de prevederile aplicației care a stat la baza proiectului SMID și de tarifele determinate prin procedura de atribuire a contractelor de delegare.

(3) Pana cel tarziu in **luna februarie** a anului in curs Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara de Gestionare a Deseurilor Olt Eco va notifica Orașul Corabia despre cuanțumul taxei pentru anul urmator conform art.5, urmand ca unitatea administrativ teritorială sa isi prevada si aprobe in buget aceste sume aferente taxei speciale de salubritare.

ART. 7

Taxele speciale de salubritare nu pot depăși nivelul maxim prevăzut in Planul de evoluție a tarifelor anexa a Contractului de finanțare nr. 132032/28.04.2011.

ART. 8

(1) Cuanțumul taxei speciale de salubritare lei/tonă și/sau lei/persoană /lună se va aproba prin hotărâri ale Consiliului Local Corabia, conform prevederilor art.6 din prezentul Regulament.

(2) Pentru stabilirea cuanțumul taxei pentru persoane juridice se vor avea în vedere prevederile SR 13400: 2016 - Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane si pentru dimensionarea capacitaților de precollectare, colectare si transport

ART. 9

(3) Pentru stabilirea cuanțumul taxei pentru persoane juridice se vor avea în vedere prevederile SR 13400: 2016 - Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane si pentru dimensionarea capacitaților de precollectare, colectare si transport.

(4) În situația unor sedii nelucrative (sediu social fără activitate) se va aplica regimul utilizatorilor non-casnici.

(5) În cazul existenței mai multor sedii lucrative/puncte de lucru în același imobil, se vor avea în vedere activitățile și suprafețele aferente declarate pentru înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului

ART. 10

Pentru determinarea cantității se vor cumula cantitățile rezultate aplicare tuturor unităților de măsură și a indicilor de producere, aferente fiecărui tip de activitate. Indicatorii de de generare a deșeurilor pe tipuri de activități conform standardului de la art 8 se regăsesc în anexa 4.

ART. 11

Taxa speciala de salubritare se actualizează și se modifică conform Legii 227/2015 art. 491 alin. (1) si (2) si se aproba anual, conform legislației in vigoare, in funcție de următoarele criterii:

a) indicele prețurilor de consum

b) creșterea costurilor la elementele componente ale taxei speciale (carburanți, taxa de depozitare, etc, conform reglementarilor legale in materie)

- c) alte criterii conform prevederilor legale aplicabile.

3. TERMENE SI MODALITATI DE PLATA A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE

ART. 12

- (6) Taxa speciala de salubritate **se achită în 12 rate lunare egale cu termen de plată în ultima zi a fiecărei luni pentru luna în curs.**
- (7) Cu titlu de excepție, utilizatorii serviciului de salubritate care dobândesc/finalizează imobile după data depunerii declarației prevăzute la art. 3 alin 1 din prezentul Regulament, au obligația depunerii declarației fiscale de impunere în termen de 30 zile de la data dobândirii/finalizării și datorează taxa speciala de salubritate începând cu data de întâi a lunii următoare lunii în care au dobândit/finalizat imobilul, iar taxa se stabilește/datorează proporțional cu numărul lunilor rămase din anul în curs.
- (8) Neplata taxei la termenele stabilite, respectiv întârzierea la plata atrage după sine calculul și plata majorărilor de întârziere prevăzute conform art.183 din Legea 207/2015.
- (9) Taxa speciala de salubritate plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în condițiile prevederilor legale.
- (10) Pentru recuperarea sumelor datorate cu titlu de taxa speciala de salubritate se aplică măsurile de urmărire și executare silită prevăzute în legislația în vigoare.
- (11) Taxa speciala de salubritate se încasează la bugetele locale ale Consiliului Local.

4. SCUTIRI

ART. 13

- (1) Utilizatorii serviciului care achită anticipat și integral taxa specială de salubritate până la data de 31 martie a anului respectiv pentru anul în curs, pot beneficia de o reducere/bonificație din valoarea totală a taxei.
- (2) Consiliul Local poate acorda scutiri sau reduceri la plata taxei speciale de salubritate, conform prevederilor legale, Legea 227/2015 art. 485
- (3) Facilitățile fiscale se acordă utilizatorilor serviciului începând cu luna următoare lunii în care a fost depusă cererea împreună cu documentele justificative;
- (4) Scutirile/reducerile/bonificațiile, cuantumul acestora, precum și utilizatorii serviciului beneficiari de facilități fiscale/scutiri de la plata taxei speciale de salubritate se stabilesc prin hotărârea consiliului local, sumele aferente către operatorii de salubritate urmând a fi suportate din bugetul local al unității administrativ teritoriale.

5. GESTIONAREA VENITURILOR SI A CHELTUIELILOR AFERENTE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

ART. 14

- (1) Organul Fiscal Local, care colectează taxa speciala de salubritate pentru serviciile de salubritate precizate anterior, are urmatoarele atributii:
 - a) urmărește depunerea declarațiilor de la persoane fizice si asigura inregistrarea acestora
 - b) incaseaza de la persoane fizice taxele speciale stabilite in temeiul Hotararii Consiliului Local
 - c) tine evidenta sumelor datorate/incasate defalcate
 - d) opereaza in evidentele proprii debitarile, incetările, scutirile si reducerile prevazute in actele normative/administrative, dupa caz
 - e) colaboreaza cu **operatorii serviciului de salubritate și** ADI Olt Eco, in vederea unei cat mai bune gestionari a sistemului de management integrat al deseurilor.
- (2) Plata contravalorii **activităților componente ale serviciului** de salubritate se realizeaza de Orașul Corabia, catre operatorii **serviciului** de salubritate, pe baza facturilor emise de catre acestia insotite de detalierea cantitatilor/serviciilor prestate, confirmate prin stampila si semnatura reprezentantului ADI Olt Eco **pentru deșeurile aduse la stația de transfer.**
- (3) ADI Olt Eco va monitoriza activitatile de colectare, transport, sortare si depozitare a deseurilor menajere si asimilabile pe fiecare unitate administrativ teritoriala in parte. Sumele incasate din taxa speciala de salubritate vor fi utilizate exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor si functionare a serviciului public de salubritate.
- (4) Soldul la sfarsitul anului bugetar ramas neutilizat urmeaza a fi folosit in anul urmator cu aceeași destinatie.

6. SANCTIUNI

ART. 15

- (1) Declaratia fiscala de impunere/declaratia rectificativa depusa dupa expirarea termenelor stabilite, declaratia incompleta si/sau neconforme cu datele reale se sanctioneaza in conditiile prevederilor legale, conform Legii 227/2015 art. 493, alin (2), lit, a) si b) si alin (3).
- (2) Neplata taxei speciale de salubritate la termenele stabilite atrage calculul si plata majorarilor de intarziere conform art.183 din Legea 207/2015, precum si aplicarea masurilor de executare silita prevazute in legislatia speciala in vigoare, conform Legii 207/2015 titlul VII – *Colectarea creanțelor fiscale.*

7. DISPOZITII FINALE

- (1) Taxa speciala de salubritate va fi actualizata/modificata, dupa caz, anual, prin Hotarare a Consiliului Local, conform prevederilor legale.
- (2) Regulamentul intra in vigoare odata cu delegarea activității, pe masura inceperii prestarii serviciilor, iar taxa speciala de salubritate instituita prin prezentul regulament este datorata incepand cu data inceperii prestarii serviciilor, proportional cu serviciile prestate.
- (3) Anexele fac parte integranta din prezentul regulament.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

GEORGETA STOICA

SECRETAR,

TĂNȚICA DOSPINOIU

ANEXA 1 – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului taxei speciale de salubritate datorată de proprietari de imobile persoane fizice (pentru locuința proprie și cele închiriate altor persoane fizice) și de chiriași în locuințe proprietate de stat/UAT

DECLARAȚIE FISCALĂ DE IMPUNERE

Pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii casnici

în conformitate cu H.C.L nr. ____/____

☐ Inițială

☐ Rectificativă

Data modificării : ____/____/____

Subsemnatul(a) _____ domiciliat(ă) în localitatea _____ ,
str. _____ , nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____ , născut(ă) la data de _____ , posesor al C.I seria _____ ,
nr. _____, C.N.P _____ ,
având calitate de proprietar/ concesionar/locatar/administrator/beneficiar al dreptului de folosință al locuinței situate în localitatea
....., str. _____ , nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____ , declar că unitatea locativă are în componență următorii
membrii(locatari stabili, chiriași, flotanți):

Numele și prenumele	Calitatea (fiu, fiică, soț, soție)	Cod numeric personal	Categoria de scutire *)

având calitate de proprietar/ concesionar/locatar/administrator/beneficiar al dreptului de folosință al locuinței situate în localitatea
....., str. _____ , nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____
declar că unitatea locativă are în componență următorii membrii(locatari stabili, chiriași, flotanți, etc):

Numele și prenumele	Calitatea (fiu, fiică, soț, soție)	Cod numeric personal	Categoria de scutire *)

având calitate de proprietar/ concesionar/locatar/administrator/beneficiar al dreptului de folosință al locuinței situate în localitatea ,str. _____, nr.____,bl.____,sc.____, ap.____ ,

Numele și prenumele	Calitatea (fiu, fiică, soț, soție)	Cod numeric personal	Categoria de scutire *)

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că: Date înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea; În cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă declarație fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariția situației respective.										
Posed actul	TIPUL		seria		numărul		eliberat de		la data	
Semnătură contribuabil					Semnătura împuternicit					
Data semnării				În acest tip de chenar completează contribuabilul sau împuternicitul acestuia						

În cazul în care contribuabilul nu poate citi sau scrie, declarația fiscală se completează de o persoană agreată de către acesta, care îi va citi integral conținutul declarației fiscale și va semna pentru conformitate.								
Dată și semnătură		Date de identificare ale acestei persoane						
Posed actul de identitate	tipul		seria		numărul		Eliberat de	

Prenumele și numele		În acest chenar completează organul fiscal			
		Zona în cadrul localității		Rangul localității	
Semnătură		Data semnării			

ANEXA 2 – Declarația de impunere în vederea stabilirii cuantumului tarifului de salubritate pentru persoane juridice pentru utilizatori non-casnici (operatori economici, instituții publice, asociații non-profit altele decât asociațiile de proprietari/locatari)

DECLARAȚIE FISCALĂ DE IMPUNERE

Pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate pentru utilizatorii non-casnici

În conformitate cu H.C.L. nr. ____/____

CUI _____

Subsemnatul _____, CNP _____, BI/CI seria _____, nr. _____, în calitate de reprezentant al _____, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____,

CUI _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. _____, declar pe proprie răspundere ca
(se completează în funcție de specificul activității)

Selectați specificul activității și completați datele aferente (date anuale)*:

- a) Activitate economica, cod caen
- număr de angajați la toate punctele de lucru (la data completării)
- suprafața (la data completării)
- b) Unitate de învățământ (creșă, grădiniță, școală, liceu, universitate)
cod caen
- Număr angajați (la data completării)
- Număr copii/elevi/studenți (la data completării)
- c) Unitate sanitară fără paturi cod caen
- Număr angajați (la data completării)
- d) Unitate sanitară cu paturi cod caen
- Număr angajați (la data completării)

- Număr total de zile de spitalizare
- e) Restaurant, cantina, cofetărie sau unitate de alimentație publică cu caracter asemănător
 cod caen
- Număr locuri la mese
- f) Baruri sau unitate de alimentație publică cu caracter asemănător
 cod caen
- Număr de clienți
- g) Hotel, motel sau pensiune cod caen
- Număr locuri de cazare
- Număr locuri la mese
- h) Locurilor amenajate pentru campare (campinguri)
 cod caen
- Număr locuri de cazare

*cod caen pentru sediul principal/ sediul secundar/ punct de lucru se va completa o singura declarație.

Datele se vor raporta pentru anul în curs sau anul anterior raportării, în funcție de specificul activității.

Sub sancțiunile aplicate față de fals în acte publice, declar că datele din această declarație sunt corecte si complete.

Data _____ Semnătura _____

ANEXA 3 – Decizia de stabilirea tarifului de salubritate pentru persoane juridice utilizatori non-casnici in vedere încheierii unui contract de prestări servicii

DECIZIA DE STABILIRE

a tarifului de salubritate pentru persoane juridice (utilizatori non-casnici) în conformitate cu H.C.L. nr. ____/____

D-lui/D-nei _____ având calitate de reprezentant legal al _____, înregistrata la Registrul Comerțului sub nr. _____, cod identificare fiscală _____, pentru activitatea desfășurată la sediul social/punctul de lucru situat în localitatea _____, str. _____, nr. ____, bl. ____, sc. ____, ap. ____

Conform prevederilor Hotărârii Consiliului Local nr. ____/____ privind aprobarea Regulamentului de instituire și administrare a taxei speciale de salubritate SIMD și stabilirea cuantumului acesteia, precum și a prevederilor Legii nr. 207/2015 - Codul de procedura fiscală, cu modificări și completări, Legea nr. 51/2006, cu modificări și completări și a Legii nr. 101/2006, cu modificări și completări, se stabilesc următoarele obligații de plată:

Indicator	Tarif special de salubritate SIMD	Suma de plată	Termene de plată

Pentru neachitarea taxei de salubritate la termenele stabilite, se percep majorări de întârziere de 1 % pentru fiecare lună de întârziere.

Factura emisă pentru serviciul de salubritate constituie titlu executoriu în condițiile legii.

Împotriva Deciziei de stabilire a tarifului de salubritate pentru persoane juridice, utilizatori non-casnici pot face contestație, în termen de 30 de zile, la operatorul serviciului de salubritate.

ANEXA 4 – Indicatorii de generare a deșeurilor pe tipuri de activități (Conform SR 13400/2016 SR - *Prescripții pentru determinarea cantităților de deșeuri urbane și pentru dimensionarea capacităților de precolectare, colectare și transport*)

Nr. crt.	Tip de utilizator non-casnic	Unitate de măsură (Ums)	Indice de producere (la) (kg/Ums)/zi
1	Restaurante/asimilat	Număr locuri la mese	0,96
		Număr angajați	0,22
2	Cantine și cofetării/asimilat	Număr locuri la mese	0,96
		Număr angajați	0,22
3	Baruri/asimilat	Număr locuri la mese	0,45
		Număr angajați	0,22
4	Hoteluri categoria I-a/asimilat	Număr locuri la mese	0,90
		Număr locuri de cazare	1,35
		Număr angajați	0,22
5	Hotel alte categorii/asimilat	Număr locuri la mese	0,45
		Număr locuri de cazare	0,67
		Număr angajați	0,22
6	Administrativă + birouri/asimilat	10 mp	0,45

		Număr angajați	0,22
7	Industrială + depozite/asimilat	10 mp	1,00
		Număr angajați	0,22
8	Magazin/asimilat	10 mp	1,80
		Număr angajați	0,22
9	Casa de odihnă/asimilat	Persoana	1,35
		Număr angajați	0,22
10	Aziluri de bătrâni/asimilat	Persoana	1,35
		Număr angajați	0,22
11	Camping pentru corturi și rulote/asimilat	Remorca	1,25
		Număr angajați	0,22
12	Unități de vânzare cu amănuntul suprafață și angajați/asimilat	10 mp	1,8
		Număr angajați	0,22
13	Unități de învățământ (mai puțin grădinițe)/asimilat	Elev	0,11
		Număr angajați	0,22
14	Grădinițe/asimilat	Persoana	1,35
		Număr angajați	0,22
15	Internat și cămin	Persoana	1,50

		Număr angajați	0,22
16	Unități sanitare fără paturi	Număr angajați	2,07
17	Unități sanitare cu paturi	Număr locuri paturi	0,27
		Număr angajați	3,62
18	Spălătorie auto:	- suprafața	1,8
		- număr angajați	0,22
		- număr autovehicule spălate/zi	0,22

PRESEDINTE DE SEDINTA,
GEORGETA STOICA

SECRETAR,
TĂNȚICA DOSPINOIU